

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)

1 Allgemeines

- 1.1 Die Allgemeinen Geschäftsbedingungen (nachfolgend „AGB“ genannt) der intecag, Industrielle Technik Electronic AG, (nachfolgend "intecag" genannt) gelten für alle getätigten Bestellungen / Einkäufe und abgeschlossenen Verträge (nachfolgend „Bestellung“ genannt), ungeachtet ob die Produkte via dem Online-Shop oder anderweitig bestellt wurden. Die Empfänger der Ware / Lieferungen werden nachfolgend "Kundschaft" genannt.
- 1.2 Soweit nichts anderes festgelegt wird, gelten diese AGB unter Ausschluss aller sonstigen Bedingungen.
- 1.3 Diese AGB sind verbindlich, auch wenn sie nicht explizit im Angebot oder in der Bestellbestätigung oder in der Auftragsbestätigung vermerkt oder aufgeführt wurden. Anderslautende Bedingungen haben nur Gültigkeit, soweit sie von der intecag ausdrücklich und schriftlich angenommen worden sind.
- 1.4 Die intecag behält sich das Recht vor, die AGB zu ändern. Massgebend ist jeweils die zum Zeitpunkt der Bestellung geltende Version der AGB, welche für diese Bestellung nicht einseitig geändert werden kann.

2 Angebot

- 2.1 Alle auf der Webseite und/oder im Online-Shop der intecag angezeigten Produkte, Prospekte / Broschüre und Informationen stellen rechtlich kein bindendes Angebot dar, sondern kommen einem unverbindlichen Online Produkte-Katalog gleich. Angaben in technischen Unterlagen sind nur verbindlich, soweit sie ausdrücklich zugesichert sind.
- 2.2 Die in Werbung, Prospekten, im Online-Shop usw. gezeigten Abbildungen sowie sämtliche Angaben zu den Produkten dienen der Illustration und sind unverbindlich.
- 2.3 Jede Vertragspartei behält sich alle Rechte an Prospekte / Broschüre, Plänen und technischen Unterlagen vor, die sie der anderen ausgehändigt hat. Die intecag ist berechtigt Informationen, Pläne und technische Unterlagen an allfällige Unterpelieferanten oder Dritte, ohne vorgängige schriftliche Ermächtigung der anderen Vertragspartei, zu senden.

3 Preis

- 3.1 Alle Preise verstehen sich, wenn nicht anderweitig vereinbart, in Schweizer Franken, netto, ab Adresse der intecag (EX-Works, Incoterms 2020), unverpackt, unversichert sowie ohne jegliche Abzüge. Sämtliche Nebenkosten, wenn nicht anderweitig vereinbart, wie z.B. für Fracht, Versicherung, Ausfuhr-, Durchfuhr-, Einfuhr- und andere Bewilligungen, sowie Beurkundungen, gehen zu Lasten der Kundschaft. Ebenso hat die Kundschaft alle Arten von Steuern, Abgaben, Gebühren, Zölle und dergleichen zu tragen.
- 3.2 Die Preise im Online-Shop verstehen sich in Schweizer Franken, exklusive Mehrwertsteuer (MwSt.), unverpackt, unversichert und ohne Lieferkosten. Die Lieferkosten werden unter Kapitel Lieferung / Versand aufgeführt.
- 3.3 Massgebend ist der Preis im Online-Shop sowie generell zum Zeitpunkt der Bestellung.
- 3.4 Preis- und Sortimentsänderungen sind jederzeit möglich.

4 Bestellung / Bestellprozess

- 4.1 Als Voraussetzung für die Bestellung sind verpflichtende Kontaktdaten wie Name, Rechnungsadresse, Lieferadresse und/oder E-Mail-Adresse anzugeben, die korrekt und aktuell sein müssen.
- 4.2 Eine verbindliche Bestellung von Produkten über den Online-Shop erfolgt durch klicken im "Warenkorb" auf die Schaltfläche „Zur Kasse“ was einen Abschluss des Bestellvorganges mit sich bringt. Bei Produkten die nicht über den Online-Shop bestellt werden kommt eine verbindliche Bestellung (ein Vertrag) zustande, sobald die Kundschaft eine Bestellung bei der intecag platziert und die intecag diese via Auftragsbestätigung oder Bestellbestätigung bestätigt / angenommen hat.
- 4.3 Nachdem eine Bestellung von Produkten auf der Website im Online-Shop aufgegeben wurde, wird eine automatische E-Mail (Bestellbestätigung) mit den bestellten Produkten generiert. Zusätzlich wird eine

Auftragsbestätigung inkl. Lieferfrist und dem Totalbetrag inklusive Mehrwertsteuer (MwSt.) versendet. Diese Auftragsbestätigung wird vorgängig in unserem ERP System generiert, was dazu führt, dass die Auftragsbestätigung nur an Werktagen generiert und versendet werden kann. Die intecag bemüht sich der Kundschaft diese Auftragsbestätigung so rasch wie möglich zukommen zu lassen.

- 4.4 Bestellungen, die bei intecag aufgeben werden, unterliegen keiner Mindest- und Höchstmengenbeschränkung.
- 4.5 Die intecag ist ohne Nennung von Gründen frei, Bestellungen ganz oder teilweise abzulehnen. In diesem Fall wird die Kundschaft informiert und allfällig bereits geleistete Zahlungen werden zurückerstattet. Weitere Ansprüche sind ausgeschlossen, insbesondere erfolgt keine Nachsendung der nicht lieferbaren Produkte.

5 Lieferung / Versand

5.1 Lieferung / Versand

Die intecag liefert die bestellten Produkte nebst an Lieferadresse in der Schweiz und Liechtenstein, auch in alle im Online-Shop auswählbare Europäischen Länder.

Nutzen und Gefahr gehen spätestens mit Abgang der Lieferungen ab Domizil der intecag auf die Kundschaft über.

Wird der Versand auf Begehren der Kundschaft oder aus sonstigen Gründen, die die intecag nicht zu vertreten hat, verzögert, geht die Gefahr, am ursprünglich für die Ablieferung ab Domizil der intecag vorgesehenen Zeitpunkt, auf die Kundschaft über. Von diesem Zeitpunkt an werden die Lieferungen auf Rechnung und Gefahr zulasten der Kundschaft gelagert und versichert.

Die Versicherung gegen Schäden jeglicher Art obliegt der Kundschaft, falls nicht anders vereinbart.

Sämtliche Nebenkosten, wenn nicht anderweitig vereinbart, wie z.B. für Versicherung, Ausfuhr-, Durchfuhr-, Einfuhr- und andere Bewilligungen, sowie Beurkundungen, gehen zu Lasten der Kundschaft. Ebenso hat die Kundschaft alle Arten von Steuern, Abgaben, Gebühren, Zölle und dergleichen zu tragen.

Die Verpackung wird nicht wieder zurückgenommen. Die allfällige Entsorgung geht zu Lasten der Kundschaft.

5.2 Lieferfrist

Die Angabe der Lieferfrist wird mit der Auftragsbestätigung angegeben. Lieferungen werden nur an Werktagen vorgenommen. Zeitliche Abweichungen sowie die Sperrung eines bestimmten Lieferdatums sind möglich, insbesondere an Spizentagen mit aussergewöhnlich hohem Liefervolumen, wobei jegliche Schadenersatzansprüche sowie weiteren Ansprüche der Kundschaft ausgeschlossen sind.

5.3 Versandmöglichkeiten Schweiz und Lichtenstein

Für Produkte welche via dem Online-Shop bestellt werden, stehen drei (3) auswählbare Möglichkeiten der gewünschten Lieferung zur Verfügung.

1) Lieferungen vorgenommen durch die Schweizerische Post via "Post Economy"

2) Lieferungen vorgenommen durch DHL

3) Persönliche Abholung beim Standort der intecag. Persönliche Abholungen sind nur nach telefonischer oder schriftlicher Voranmeldung möglich.

Die Auswahlmöglichkeit "individuell" wird nur für Lieferungen ausserhalb der Schweiz und Liechtenstein verwendet.

Produkte welche nicht via Online-Shop bestellt wurden werden gemäss den Angaben in der Auftragsbestätigung geliefert.

5.4 Versandmöglichkeiten ausserhalb der Schweiz und Liechtenstein

Die intecag versendet die Produkte in alle auf der im Online-Shop aufgelisteten Länder. Dazu wird die Auswahlmöglichkeit "individuell" ausgewählt.

5.5 Lieferkosten Schweiz und Liechtenstein

Die Lieferkosten sind abhängig von der Lieferart resp. von der ausgewählten Versandart, dem Gewicht und der Grösse (Volumen) der Lieferung.

Versand mit der Schweizerischen Post und DHL erfolgen nur bis zu einem maximalen Gewicht von 30kg und einer Grösse von 100 x 60 x 60 cm. Der Versand bei Lieferungen über 30kg und bei Dimensionen über 100 x 60 x 60 cm sowie Sperrgut erfolgen via Transportunternehmen. Die Kosten dafür werden individuell berechnet und werden vollumfänglich von der Kundschaft getragen.

- Versand mit der Schweizerische Post via "Post Economy" kosten: CHF 8.50 (netto, ohne MwSt).
- Versand mit der DHL kosten: CHF 19.00 (netto, ohne MwSt).
- Persönliche Abholung beim Standort der intecag sind kostenfrei.
- Ab einem Bestellwert von CHF 500.00 (netto, ohne MwSt.) erfolgt der Versand kostenfrei, sofern die Lieferung die das maximale Gewicht von 30kg sowie einer maximalen Grösse von 100 x 60 x 60 cm nicht überschreiten.

5.6 Lieferkosten ausserhalb der Schweiz und Liechtenstein

Die Lieferkosten, für Produkte aus dem Online-Shop, in die jeweiligen ausgewählten europäischen Länder können dem Dokument "Lieferbedingungen & Versandkosten", welches im Bereich Downloads zur Verfügung steht, entnommen werden. Produkte welche nicht via Online-Shop bestellt wurden werden gemäss den Angaben in der Auftragsbestätigung geliefert.

6 Zahlung

6.1 Zahlungsarten Schweiz und Liechtenstein

Die intecag bietet die folgenden drei (3) Zahlungsarten an:

- Elektronische Rechnung (versendet via E-Mail)
- Rechnung per Post
- Vorauszahlung

Die Rechnungen werden nach Lieferung der Produkte verschickt und sind innerhalb von dreissig (30) Tagen vollständig zu zahlen.

Zahlungen / Rechnungen (ohne Vorauszahlungen) sind von der Kundschaft innert 30 Tagen ohne Abzug von Skonto, Spesen, Steuern, Abgaben, Gebühren, Zöllen und dergleichen zu leisten. Von der Kundschaft gemachten Abzüge werden nachbelastet.

Wenn bei Zahlung auf Rechnung die Zahlung nicht innerhalb einer Frist von 30 Tagen nach Fälligkeit vorgenommen wurde, wird die intecag ein Mahnverfahren einleiten. In diesem Fall behält intecag sich das Recht vor, Mahngebühren und Verzugszinsen zusätzlich zu der Rechnung zu erheben. Der Rechnungsbetrag sowie die Verzugszinsen und Mahngebühren können an ein externes Inkasso-Unternehmen zum Forderungseinzug übertragen werden. Die Kosten des externen Inkasso-Unternehmen werden ebenfalls zusätzlich zur Rechnung erhoben.

6.2 Zahlungsart ausserhalb der Schweiz und Liechtenstein

Für alle Lieferungen ausserhalb der Schweiz und Liechtenstein muss der Gesamtbetrag der Ware / Lieferung vor der Lieferung getätigt werden; per Vorauszahlung. Die Ware / Lieferung wird erst versendet wenn der Gesamtbetrag bei der intecag auf dem Bankkonto vollständig eingegangen ist.

7 Eigentumsvorbehalt

- 7.1 Die intecag bleibt Eigentümerin der gesamten Bestellung / Lieferung, bis die Zahlungen gemäss Vereinbarung vollständig getätigt wurde.
- 7.2 Die Kundschaft wird die gelieferten Gegenstände auf ihre Kosten während der Dauer des Eigentumsvorbehalts instand halten und zugunsten der intecag gegen Diebstahl, Bruch, Feuer, Wasser und sonstige Risiken versichern. Er wird ferner alle Massnahmen treffen, damit der Eigentumsanspruch der intecag weder beeinträchtigt, noch aufgehoben wird.

8 Mängelrüge

- 8.1 Werden Produkte mit offensichtlichen Schäden an der Verpackung oder am Inhalt angeliefert, so muss dies sofort beim entsprechenden Lieferdienst / Transportunternehmen gemeldet und die Annahme verweigert werden. Alle Schäden sind zusätzlich unverzüglich der intecag zu melden.
- 8.2 Die bestellten Produkte sind sofort bei Erhalt zwingend zu prüfen. Für allfällige Mängel oder Abweichungen von der Bestellung muss die intecag innerhalb von 10 Tagen nach Anlieferung benachrichtigt werden. Danach können nur noch versteckte Mängel geltend gemacht werden, welche sofort nach Entdeckung der intecag gemeldet werden müssen. Intecag behält sich das Recht vor, einen Beweis des Mangels zu verlangen.

9 Gewährleistung

- 9.1 Die Gewährleistungsfrist beträgt 12 Monate mit dem Abgang der Lieferung ab Domizil der intecag. Für ersetzte oder reparierte Teile / Komponenten beginnt die Gewährleistungsfrist neu zu laufen und dauert 6 Monate ab Lieferung des Ersatzes oder Abschluss der Reparatur. Die Gewährleistungsfrist für ersetzte oder reparierte Teile / Komponenten beträgt jedoch maximal 24 Monate nach dem Abgang der ursprünglichen Lieferung.
- 9.2 Ein generelles Rückgaberecht von mängelfreien und korrekt gelieferten Produkten besteht nicht.
- 9.3 Die Gewährleistung erlischt vorzeitig, wenn die Kundschaft unsachgemässe Änderungen oder Reparaturen vornimmt oder wenn die Kundschaft, falls ein Mangel aufgetreten ist, nicht umgehend geeignete Massnahmen zur Schadensminderung trifft und / oder der intecag keine Gelegenheit gibt den Mangel zu beheben.
- 9.4 Die intecag verpflichtet sich, nach schriftlicher Aufforderung inklusive Beweise der Kundschaft alle Teile / Komponenten der Lieferung, die nachweisbar infolge schlechten Materials oder mangelhafter Ausführung bis zum Ablauf der Gewährleistungsfrist schadhaft oder unbrauchbar werden, so rasch als möglich nach seiner Wahl entweder auszubessern oder zu ersetzen. Die zu ersetzenden Teile / Komponenten müssen der intecag in der Originalverpackung zurück gesendet werden. Ersetzte Teile / Komponenten werden Eigentum der intecag. Anfallenden Kosten für Meetings und deren Reisen, Übernachtungen und Spesen, sowie der Hin- und Rücktransport der defekten Teile / Komponenten, werden von der Kundschaft getragen.
- 9.5 Ausgeschlossen von der Gewährleistung sind Mängel oder Schäden, die nicht nachweisbar infolge schlechten Materials, fehlerhafter Konstruktion oder mangelhafter Ausführung entstanden sind, z.B. infolge mangelhafter Lagerung, natürlicher Abnutzung, mangelhafter Wartung, Missachtung von Betriebsvorschriften, übermässiger Beanspruchung, ungeeigneter Betriebsmittel, chemischer oder elektrolytischer Einflüsse, sowie infolge anderer Gründe, die die intecag nicht zu vertreten hat.
- 9.6 Für Ansprüche der Kundschaft wegen mangelhafter Beratung und dergleichen oder wegen Verletzung irgendwelcher Nebenpflichten haftet die intecag nur bei rechtswidriger Absicht oder grober Fahrlässigkeit.
- 9.7 Die Fotos und Texte, die die Produkte auf der intecag Website und / oder im Online-Shop veranschaulichen und beschreiben, sind ausservertraglich und nur zu Informationszwecken. Die intecag haftet nicht für Fehler oder Auslassungen in den Fotos oder Texten.
- 9.8 Ohne Einschränkung des Geltungsbereichs dieser AGB und soweit es das anwendbare Recht zulässt, kann kein Anspruch jeglicher Art, sei es auf gelieferte oder nichtgelieferte Produkte, oder anderweitig, höher als der Betrag des Kaufpreises für Schadensersatzansprüche geltend gemacht werden.
- 9.9 Die intecag haftet in keinem Fall für indirekte, zufällige oder Folgeschäden jeglicher Art (auch wenn das Aufkommen solcher Schäden bekannt war oder intecag davon Kenntnis gehabt haben könnte), die in Zusammenhang mit ihren Produkten, deren Verwendung, Verkauf oder dieser Website und / oder Online-Shop entstehen könnten.
- 9.10 Die intecag schliesst ausdrücklich jegliche Haftung für Verluste oder Schäden aus, die der Kundschaft durch die Verletzung dieser AGB entstehen können. Die intecag haftet nicht für einen Verlust von Gewinn, Geschäftsverlust, Betriebsunterbrechung oder den Verlust einer Geschäftsmöglichkeit.

10 Vertragsauflösung

- 10.1 Sofern unvorhergesehene Ereignisse die wirtschaftliche Bedeutung oder den Inhalt der Lieferung oder Leistung erheblich verändern oder auf die Arbeiten der intecag erheblich einwirken, sowie im Fall nachträglicher Unmöglichkeit der Ausführung, wird der Vertrag angemessen angepasst. Soweit dies wirtschaftlich nicht vertretbar ist, steht der intecag das Recht zur Auflösung des Vertrags oder der betroffenen Vertragsteile zu.
- 10.2 Will die intecag von der Vertragsauflösung Gebrauch machen, hat er dies nach Erkenntnis der Tragweite des Ereignisses unverzüglich der Kundschaft mitzuteilen, und zwar auch dann, wenn zunächst eine Verlängerung der Lieferfrist vereinbart worden ist. Im Fall der Vertragsauflösung hat die intecag Anspruch auf Vergütung der bereits erbrachten Lieferung und Leistung. Schadenersatzansprüche der Kundschaft wegen einer solchen Vertragsauflösung sind ausgeschlossen.

11 . Ausschluss weiterer Haftungen

- 11.1 Alle Fälle von Vertragsverletzungen und deren Rechtsfolgen sowie alle Ansprüche der Kundschaft, gleichgültig aus welchem Rechtsgrund sie gestellt werden, sind in diesen AGB abschliessend geregelt. Insbesondere sind alle nicht ausdrücklich genannten Ansprüche auf Schadenersatz, Minderung, Aufhebung des Vertrags oder Rücktritt vom Vertrag ausgeschlossen. In keinem Fall bestehen Ansprüche der Kundschaft auf Ersatz von Schäden, die nicht am Liefergegenstand selbst entstanden sind, wie namentlich Produktionsausfall, Nutzungsverluste, Verlust von Aufträgen, entgangener Gewinn sowie von anderen mittelbaren oder unmittelbaren Schäden. Dieser Haftungsausschluss gilt nicht für rechtswidrige Absicht oder grobe Fahrlässigkeit der intecag, jedoch gilt er auch für rechtswidrige Absicht oder grobe Fahrlässigkeit von Hilfspersonen und Dritten.

12 Höhere Gewalt

- 12.1 Die intecag wird alle angemessenen Anstrengungen unternehmen, ihren Verpflichtungen nachzukommen. Die intecag kann jedoch nicht für Verzögerungen oder Versäumnisse verantwortlich gehalten oder haftbar gemacht werden, die durch Umstände verursacht werden, die ausserhalb ihrer angemessenen Kontrolle liegen („höhere Gewalt“). Solche Umstände beinhalten ohne Einschränkung Streiks und Tarifkonflikte durch Dritte, Bürgerkriege, Unruhen, Kriege, Naturkatastrophen, Pandemien oder jegliche andere, die die Produktion, den Transport oder die Lieferung von Produkten undurchführbar oder unmöglich machen. Im Falle einer Verzögerung, die durch "höhere Gewalt" verursacht wird, werden die Verpflichtungen von intecag ausgesetzt und die Zeit für die Erfüllung der Verpflichtungen für die Dauer des Ereignisses verlängert. Die intecag wird ihren Verpflichtungen sobald wie möglich nachkommen und behält sich das Recht vor, den verbleibenden Produktbestand gerecht und angemessen unter der Kundschaft aufzuteilen.

13 Gerichtsstand und anwendbares Recht

- 13.1 Gerichtsstand für die Kundschaft und die intecag ist der Sitz der intecag.
- 13.2 Die intecag ist jedoch berechtigt, der Kundschaft an dessen Sitz zu belangen.
- 13.3 Das Rechtsverhältnis untersteht dem schweizerischen Recht.



Industrielle Technik Electronic AG
Riedstrasse 14
CH-8953 Dietikon
Tel.: +41 44 241 77 88
Fax.: +41 44 242 89 91
E-Mail: info@intecag.ch
Web: www.intecag.ch